



**KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN
NOMOR 2009/UN23/PL.14/2024**

TENTANG

**TARIF LAYANAN
PENGGUNAAN LAHAN, GEDUNG, DAN RUANGAN
UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN**

REKTOR UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN,

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan surat dari Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis UNSOED Nomor B/4/UN23.7/RT.02/2024 tanggal 29 Agustus 2024 tentang Permohonan Revisi Tarif Sewa Kantin Fakultas Ekonomi dan Bisnis;
- b. bahwa berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 184/PMK.05/Tahun 2016 Pasal 2, BLU Unsoed dapat memberikan layanan akademik dan penunjang akademik kepada pihak pengguna;
- c. bahwa berdasarkan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 184/PMK.05/Tahun 2016 Pasal 8 tarif layanan penunjang akademik ditetapkan dengan Keputusan Rektor selaku pemimpin Badan Layanan Umum Universitas Jenderal Soedirman;
- d. bahwa untuk mendukung kegiatan layanan penggunaan lahan, gedung, dan ruangan pada Universitas Jenderal Soedirman kepada pengguna perlu menetapkan tarif layanan;
- e. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, huruf b, huruf c, dan huruf d perlu menetapkan kembali Keputusan Rektor Universitas Jenderal Soedirman tentang Tarif Layanan Penggunaan Lahan, Gedung dan Ruangan pada Universitas Jenderal Soedirman;

- Mengingat : 1. Undang-Undang RI Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang RI Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharan Negara;
3. Undang-Undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah RI Nomor 23 Tahun 2005 jo Nomor 74 Tahun 2012 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;
5. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
6. Keputusan Presiden RI Nomor 195 Tahun 1963 jo. Kept.Menteri.PTIP Nomor 153 Tahun 1963 tentang Pendirian Universitas Jenderal Soedirman;

7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 184/PMK.05/2016 tentang Tarif Layanan Badan Layanan Umum Universitas Jenderal Soedirman Pada Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;
8. Peraturan Mendikbudristek Nomor 28 Tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unsoed;
9. Peraturan Menristekdikti Nomor 28 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Jenderal Soedirman;
10. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 26500/MPK.A/KP.07.00/2022 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Jenderal Soedirman Periode Tahun 2022-2026;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN TENTANG TARIF LAYANAN PENGGUNAAN LAHAN, GEDUNG, DAN RUANGAN UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN.
- KESATU : Mengubah ketentuan dalam Lampiran Surat Keputusan Rektor Nomor 1711/UN23/PL.14/2024 tentang Tarif Layanan Penggunaan Lahan, Gedung, dan Ruangan Universitas Jenderal Soedirman dan dinyatakan tidak berlaku lagi.
- KEDUA : Menetapkan kembali Tarif Layanan Penggunaan Lahan, Gedung, dan Ruangan Universitas Jenderal Soedirman seperti tersebut dalam lampiran keputusan ini.
- KETIGA : Tarif Layanan dikenakan kepada pengguna di luar kegiatan institusi.
- KEEMPAT : Tarif Layanan digunakan sebagai dasar menarik imbalan dari pihak pengguna atas layanan Penggunaan Lahan, Gedung, dan Ruangan Universitas Jenderal Soedirman.
- KELIMA : Besarnya imbalan yang dikenakan untuk setiap layanan pada pihak pengguna mengacu pada Tarif Layanan Penggunaan Lahan, Gedung dan Ruangan.
- KEENAM : Penerimaan imbalan atas layanan Penggunaan Lahan, Gedung dan Ruangan disetorkan ke rekening rektor.
- KETUJUH : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Purwokerto
Pada tanggal 30 Agustus 2024

REKTOR,



LAMPIRAN

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS JENDERAL

SOEDIRMAN

NOMOR 2009/UN23/PL.14/2024

TANGGAL 30 AGUSTUS 2024

TENTANG

TARIF LAYANAN PENUNJANG AKADEMIK
PENGGUNAAN LAHAN, GEDUNG DAN RUANGAN
UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN

TARIF LAYANAN PENUNJANG AKADEMIK PENGGUNAAN LAHAN,
GEDUNG DAN RUANGAN UNIVERSITAS JENDERAL SOEDIRMAN

NO	JENIS PELAYANAN	SATUAN	TARIF (Rp)
1	2	3	4
A. FAKULTAS PERTANIAN			
1.	Penggunaan Auditorium	Per 8 Jam	2.000.000
2.	Penggunaan Kantin Kampus TP	Per Kios Per Tahun	4.000.000
3.	Penggunaan Kantin Kampus FP	Per Kios Per Tahun	4.500.000
B. FAKULTAS BIOLOGI			
1.	Penggunaan Aula	Per 8 Jam	2.000.000
2.	Penggunaan Ruang Kelas	Per 1 Jam	300.000
3.	Sewa Kantin	Per tahun	5.000.000
C. FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS			
1.	a. Penggunaan Auditorium Gedung Roedhiro untuk masyarakat umum 200 kursi	Per 8 Jam	3.500.000
	b. Penggunaan Auditorium Gedung Roedhiro untuk pegawai Unsoed 200 kursi	Per 8 Jam	2.450.000
	c. Penggunaan Auditorium Gedung Roedhiro untuk mahasiswa di luar FEB 200 kursi	Per 8 Jam	2.800.000
2.	Penggunaan Kantin Timur Gedung Roedhiro	Per Tahun	10.000.000
3.	Penggunaan Tempat Fotokopi Gedung Roedhiro	Per Bulan	1.000.000
4.	Penggunaan ruang kelas di Gedung A atau B atau C	Per 3 Jam	350.000
5.	Penggunaan ruang kelas di Gedung D	Per 3 Jam	500.000
6.	Penggunaan ruang kelas di Gedung F	Per 3 Jam	600.000
7.	Penggunaan ruang kelas di Gedung G	Per 3 Jam	400.000
8.	Penggunaan ruang kelas di Gedung MM	Per 3 Jam	600.000
9.	Penggunaan Student Corner	Per Tahun	7.000.000
10.	Penggunaan Kantin di Lab terpadu/outlet	Per Tahun	10.000.000

NO	JENIS PELAYANAN	SATUAN	TARIF (Rp)
1	2	3	4
11.	Penggunaan Mini Market Lab Terpadu (Kecil)	Per Tahun	13.000.000
12.	Penggunaan Mini Market Lab Terpadu (Besar)	Per Tahun	45.000.000
13.	a. Penggunaan Auditorium Lab terpadu untuk masyarakat umum	Per 8 Jam	7.000.000
	b. Penggunaan Auditorium Lab terpadu untuk pegawai Unsoed	Per 8 Jam	5.600.000
	c. Penggunaan Auditorium Lab terpadu untuk mahasiswa non-FEB	Per 8 Jam	4.900.000
14.	Penggunaan Ruang Kantor Lab. terpadu	Per meter/tahun	500.000

D. FAKULTAS PETERNAKAN

1.	Penggunaan Kantin	Per Tahun	3.000.000
2.	Penggunaan Tempat Fotokopi	Per Tahun	3.000.000
3.	Penggunaan Ruang/Gedung	Per 8 Jam	3.500.000
4.	Sewa Lahan Ex Farm Peternakan	Per Tahun	10.000.000
5.	Kunjungan Exfarm	Per Orang Per Hari	2.000
6.	Penggunaan Gedung Inkubator Bisnis	Per Tahun	10.000.000

E. FAKULTAS HUKUM

1.	Penggunaan Gedung Justitia 3		
	a. untuk umum	Per 8 Jam	4.000.000
	b. untuk mahasiswa Unsoed di luar Fak. Hukum	Per 8 Jam	2.000.000
	c. untuk mahasiswa Unsoed Fakultas Hukum	Per 8 Jam	Gratis
2.	Auditorium Prof. St. Burhanudin (Khusus untuk kegiatan akademik)		
	a. untuk umum	Per 8 Jam	6.000.000
	b. untuk mahasiswa Unsoed	Per 8 Jam	3.000.000
3.	Kantin Justisia 1	Per Unit Per Tahun	4.000.000
4.	Penggunaan Tempat Fotokopi	Per Unit Per Tahun	5.000.000
5.	Ruang Kuliah 6		
	a. untuk umum	Per 8 Jam	2.500.000
	b. untuk mahasiswa Unsoed di luar Fak. Hukum	Per 8 Jam	1.500.000
6.	Ruang Kuliah 3		
	a. untuk umum	Per 8 Jam	2.500.000
	b. untuk mahasiswa Unsoed di luar Fak. Hukum	Per 8 Jam	1.500.000

NO	JENIS PELAYANAN	SATUAN	TARIF (Rp)
1	2	3	4
F. FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK			
1.	Penggunaan Aula untuk Umum	Per 8 Jam	1.700.000
2.	Penggunaan Aula untuk Mitra (UT, Karyawan/Dosen, Pemerintah di Purwokerto Utara)	Per 8 Jam	1.400.000
3.	Penggunaan Aula untuk Mahasiswa Unsoed di Luar FISIP	Per 8 Jam	600.000
4.	Penggunaan Kantin	Per Tahun	12.000.000
5.	Penggunaan Tempat Fotokopi FISIP	Per Tahun	3.600.000
6.	Penggunaan Ruang Kelas (Umum)	Per 8 Jam	300.000
G. FAKULTAS KEDOKTERAN			
1.	Penggunaan Kantin Dekanat	Per Bulan	150.000
2.	Penggunaan Kantin KU	Per Bulan	450.000
3.	Penggunaan Kantin KG Karangwangkal	Per Bulan	250.000
4.	Penggunaan Kantin KG Kalibakal	Per Bulan	316.000
5.	Sewa Sawah FK	Per M ² Per Tahun	425
6.	Penggunaan Aula	Per Hari	2.110.000
H. FAKULTAS TEKNIK			
1.	Gedung Auditorium Gedung F		
	a. Untuk Pegawai Unsoed	200 kursi per 8 Jam	3.000.000
	b. Untuk Masyarakat Umum	200 kursi per 8 Jam	4.000.000
2.	Ruang Kelas Gedung F (tanpa komputer)	Per 3 Jam	200.000
3.	Ruang Kelas Gedung F (32 unit komputer)	Per 1 Jam	200.000
I. FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN			
1.	Penyewaan Kantin	Per Tahun	3.000.000
2.	Penyewaan Fotokopi	Per Tahun	3.500.000
J. FAKULTAS ILMU BUDAYA			
1.	Gedung Aula		
	a. Masyarakat umum	Per 8 Jam	3.500.000
	b. Pegawai Unsoed	Per 8 Jam	1.500.000
	c. Mahasiswa Fakultas Ilmu Budaya	Per 8 Jam	Gratis
	d. Mahasiswa di luar Fakultas Ilmu Budaya	Per 8 Jam	900.000
	e. Instansi yang bekerjasama dengan Unsoed	Per 8 Jam	2.500.000
2.	Ruang Kelas		
	a. Kelas Kecil	Per 8 Jam	300.000

NO	JENIS PELAYANAN	SATUAN	TARIF (Rp)
1	2	3	4
	b. Kelas Besar	Per 8 Jam	400.000
3.	Tempat Fotokopi dan Kantin		
	a. Penggunaan Tempat Fotokopi	Per Tahun	3.600.000
	b. Kantin	Per Tahun	3.000.000

K. FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM

1.	Penggunaan Aula untuk Masyarakat Umum (150 Kursi)	Per 8 Jam	1.500.000
2.	Penggunaan Aula untuk Mahasiswa Unsoed di luar Fakultas MIPA	Per 8 Jam	600.000
3.	Penggunaan Ruang Rapat	Per 3 Jam	350.000
4.	Penggunaan Ruang Kelas di Gedung B Fakultas MIPA	Per 3 Jam	400.000
5.	Sewa Lahan/Kios Untuk Kantin	Per Tahun	300.000
6.	Sewa Toga (Topi, Baju, Samir)	Per Set	25.000
7.	Legalisir Ijazah S1	Per Lembar	2.000

L. FAKULTAS PERIKANAN DAN ILMU KELAUTAN

1.	Gedung Aula		
	a. Masyarakat Umum	Per 8 Jam	3.500.000
	b. Pegawai UNSOED	Per 8 Jam	1.500.000
	c. Mahasiswa FPIK Hari Kerja	Per 8 Jam	Gratis
	d. Mahasiswa FPIK Hari Libur	Per 8 Jam	500.000
	e. Mahasiswa di Luar FPIK	Per 8 Jam	1.000.000
	f. Instansi Yang Bekerja Sama Dengan UNSOED	Per 8 Jam	2.500.000
2.	Ruang Kelas		
	a. Kelas Kecil	Per 8 Jam	300.000
	b. Kelas Besar	Per 8 Jam	400.000
3.	Fotokopi dan Kantin		
	Kantin	Perbulan	5.000.000

M. BIRO UMUM DAN KEUANGAN

1.	Sewa Tenda	Per Set Per hari	200.000
----	------------	------------------	---------

N. BIRO PERENCANAAN, KERJASAMA, INFORMASI, DAN HUBUNGAN MASYARAKAT

1.	Sewa Videotron (Komersial)	Per Slot/2 Minggu	2.075.000
2.	Sewa Videotron (Komersial)	Per Slot/Bulan	4.150.000

O. BPU

I. Unit Usaha Pemberdayaan Fasilitas

1.	Gedung Soemardjito		
	a. Sewa Gedung	Per tahun	350.000.000
	b. Sewa Gedung	Per 6 bulan	175.000.000

NO	JENIS PELAYANAN	SATUAN	TARIF (Rp)
1	2	3	4
	c. Sewa Gedung	Per bulan	30.000.000
	d. Masyarakat umum	Per hari	15.000.000
	e. Pegawai Unsoed	Per hari	9.750.000
	f. Mahasiswa (non-ticketing) hari kerja	Per hari	750.000
	g. Mahasiswa (Ticketing)	Per hari	15.000.000
2.	Gedung Grahawidyatama (full)		
	a. Masyarakat umum	Per hari	40.000.000
	b. Pegawai Unsoed	Per hari	20.000.000
	c. Mahasiswa (non-ticketing) hari libur	Per hari	1.000.000
	d. Mahasiswa (Ticketing)	Per hari	40.000.000
3.	Gedung Grahawidyatama (Separuh gedung)		
	a. Masyarakat umum	Per hari	20.000.000
	b. Pegawai Unsoed	Per hari	12.000.000
	c. Mahasiswa (Ticketing)	Per hari	12.000.000
	d. Mahasiswa (non-ticketing) hari libur	Per hari	750.000
4.	Gedung Bank Jateng Centre	Per ruangan/Tahun	10.000.000
5.	Loading Gedung Soemardjito	Per hari	750.000
6.	Loading Gedung Graha Widyatama	Per hari	1.000.000
7.	Penggunaan AC Tambahan	Per Unit/Hari	750.000
8.	Penggunaan Kursi Futura	Per Buah/Hari	7.500
9.	Penggunaan Genset 100 KVA	Per Unit/Hari	3.500.000
10.	Parkir Motor areal Graha Widyatama	Per Kendaraan/Hari	1.000
11.	Parkir Mobil areal Graha Widyatama	Per Kendaraan/Hari	5.000
12.	Sewa Sarana dan Prasarana Pendukung:		
	a. Dekorasi Gedung full Graha Widyatama	Kegiatan	2.000.000
	b. Dekorasi Separuh Graha Widyatama	Kegiatan	1.000.000
	c. Gedung Dekorasi Gedung Soemardjito	Kegiatan	1.000.000
	d. Catering Full Graha Widyatama	Kegiatan	3.000.000
	e. Catering Separuh Graha Widyatama	Kegiatan	1.500.000
	f. Catering Soemardjito	Kegiatan	1.500.000
13.	Penggunaan ATM (Lokasi Karangwangkal)	Per Ruang/Thn	17.500.000

NO	JENIS PELAYANAN	SATUAN	TARIF (Rp)
1	2	3	4
	14. Penggunaan ATM (Lokasi HR Bunyamin)	Per Ruang/Thn	20.000.000
	15. Penggunaan ATM (Lokasi Gumbreg)	Per Ruang/Thn	17.500.000
	16. Penggunaan ATM (Lokasi Blater)	Per Ruang/Thn	17.500.000
	17. Kantin Kantor Pusat	Per Kios/Thn	4.000.000
	18. Kantin Rusunawa	Per Kios/Thn	3.000.000
	19. Kantin Rumah Sakit Gigi dan Mulut	Per Kios/Thn	6.000.000
	20. Kantin Fakultas Teknik (Blater)	Per Kios/Thn	6.000.000

II. Unit Usaha Layanan Fasilitas Olahraga (Sport Center)

	1. GOR Soesilo Sudarman		
	a. Pemakaian GOR Soesilo Soedarman untuk Masyarakat Umum	Per Jam	200.000
	b. Pemakaian GOR Soesilo Soedarman untuk Mahasiswa Ticketing/ Sponsorship	Per Jam	150.000
	c. Parkir Motor Areal GOR Soesilo Soedarman	Per Kendaraan/Hari	1.000
	d. Parkir Mobil Areal GOR Soesilo Soedarman	Per Kendaraan/Hari	2.000
	e. Tiket Masuk Hari Senin s/d Sabtu	Per Orang	2.000
	f. Tiket Masuk Hari Minggu	Per Orang	3.000
	2. Lapangan Tenis Outdoor		
	a. Pemakaian Rutin	Per Jam/ Lapangan	25.000
	b. Pemakaian Untuk Pertandingan	Per Hari/ Lapangan	200.000
	3. GOR Bulutangkis		
	a. Pemakaian Rutin (Member)	Per Jam/ Lapangan	10.000
	b. Pemakaian Untuk Pertandingan	Per Hari/ Lapangan	100.000
	4. Fitness dan Aerobik		
	a. Fitness		
	1) Latihan Accidental	Per Bulan	10.000
	2) Latihan Rutin (Member)	Per Bulan	40.000
	b. Aerobik		
	1) Latihan Accidental	Per Bulan	10.000
	2) Latihan Rutin (Member)	Per Bulan	60.000

III. Unit Usaha Griya Soedirman

	1. Asrama Putri Lantai 1		
	a. Kamar Bed Besar Ukuran 180 X 200 cm	Per Bulan	1.500.000

NO	JENIS PELAYANAN	SATUAN	TARIF (Rp)
1	2	3	4
	b. Kamar Bed Kecil Ukuran 80 X 200 Cm	Per Bulan	1.250.000
	2. Asrama Putri Lantai 2		
	a. Kamar Bed Kecil Ukuran 80 X 200 Cm	Per Bulan	750.000
	3. Asrama Soedirman		
	a. Mahasiswa Tidak Mampu/Bidikmisi	Per Semester	1.250.000
	b. Mahasiswa Selain Bidikmisi	Per Semester	1.500.000
	4. Rusunawa Baru	Per Semester	2.400.000
	5. Wisma Pereng Unsoed Full	Per Wisma/Hari	600.000
	6. Wisma Pereng Unsoed Per Kamar	Per Kamar/Hari	175.000
	7. Wisma Jatisari (Kamar Ukuran Besar)	Per Kamar/Hari	150.000
	8. Wisma Jatisari (Kamar Ukuran Kecil)	Per Kamar/Hari	100.000
	9. Wisma Jatisari	Per Wisma/Hari	600.000

IV. Unit Usaha Pemanfaatan Lahan & Usaha Kreatif

1.	Tanah Belakang Poliklinik	M ² / Tahun	300.000
2.	Tanah Jl. Gunung Muria	Per Ubin/ Tahun	50.000
3.	Lahan Gunung Tugel	Per Ubin/ Tahun	7.500
4.	Tanah Komplek Dekanat (Komplek Kampus)	Per Ubin/ Tahun	15.000
5.	Tanah Kompleks GOR Soesilo Soedarman	Per Ubin/ Tahun	15.000

Ditetapkan di Purwokerto

REKTOR,

